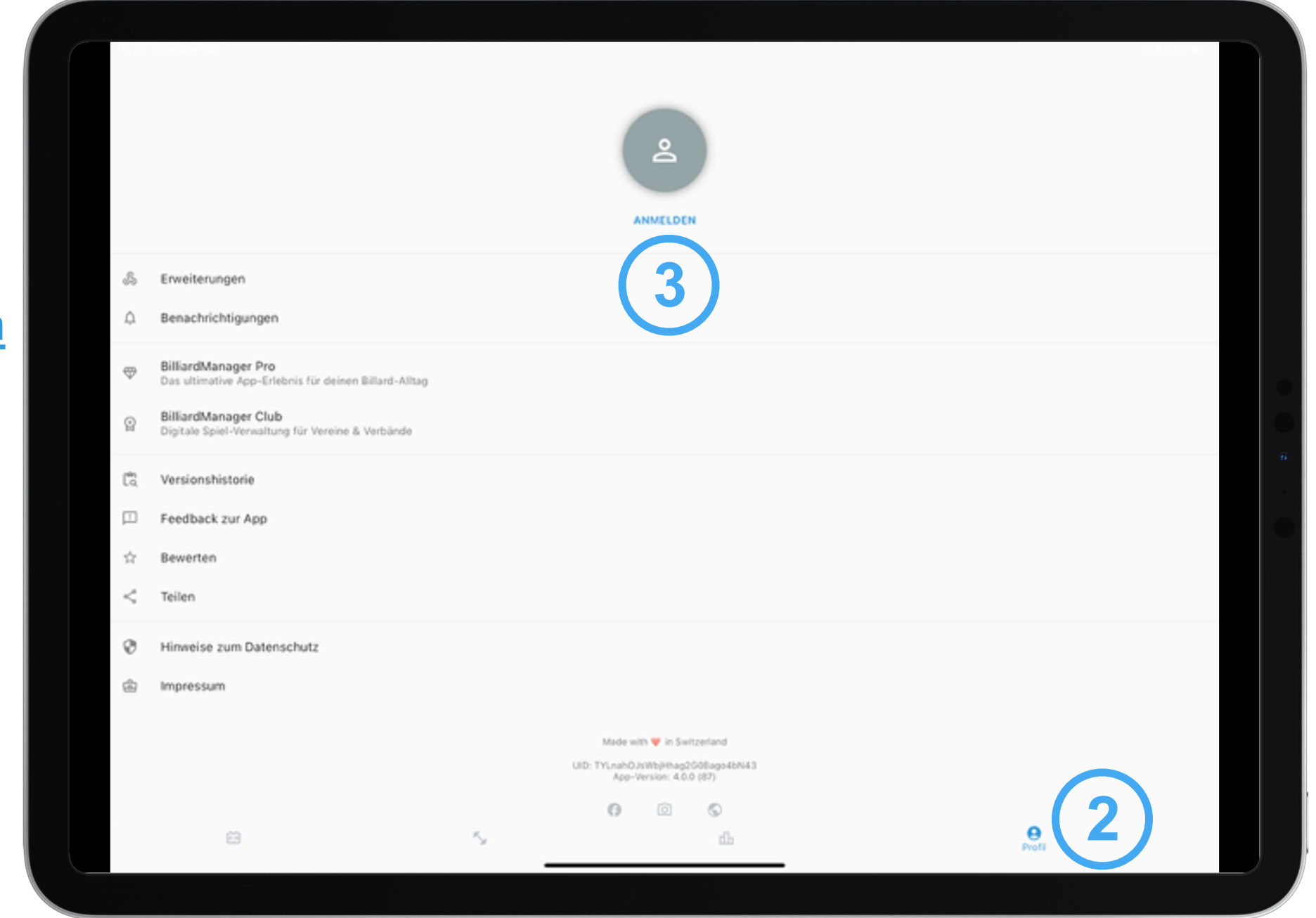


**Wie beantragt ein Billardverein  
vom BBV den BilliardManager  
zum Sonder-Preis?**

# Wie beantragt ein Billardverein vom BBV den BilliardManager zum Sonder-Preis?

1. Den BilliardManager laden. Siehe hier: [www.billiard-manager.com](http://www.billiard-manager.com)
2. App starten und unten rechts auf „Profil“ klicken
3. Auf „Anmelden“ und
4. Anschließend auf „Registrieren“ klicken
5. Eine „Vereins-Mailadresse“ und das Passwort eingeben und anschließend auf „Registrieren“ klicken
6. Nach erfolgreicher Registrierung, bitte in der App anmelden.
7. Nach dem erfolgreichen anmelden bitte in Eurem Profil unter
  - Unter „Name“ den Vereinsnamen
  - Unter „Verein / Verband“ bitte „Bayerischer Billardverband e.V.“
  - Und auf das Platzhalterlogo klicken und dort Euer Vereinslogo hinterlegen und anschließend speichern.



### Anmelden


Sie haben noch kein Konto? [Registrieren](#)


E-Mail

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

[Anmelden](#)

 Über Google anmelden

 Über Apple anmelden

Mit deiner Anmeldung akzeptierst du unsere Nutzungsbedingungen.

### Registrieren


Sie haben bereits ein Konto? [Anmelden](#)


E-Mail

Passwort

Passwort bestätigen

[Registrieren](#)

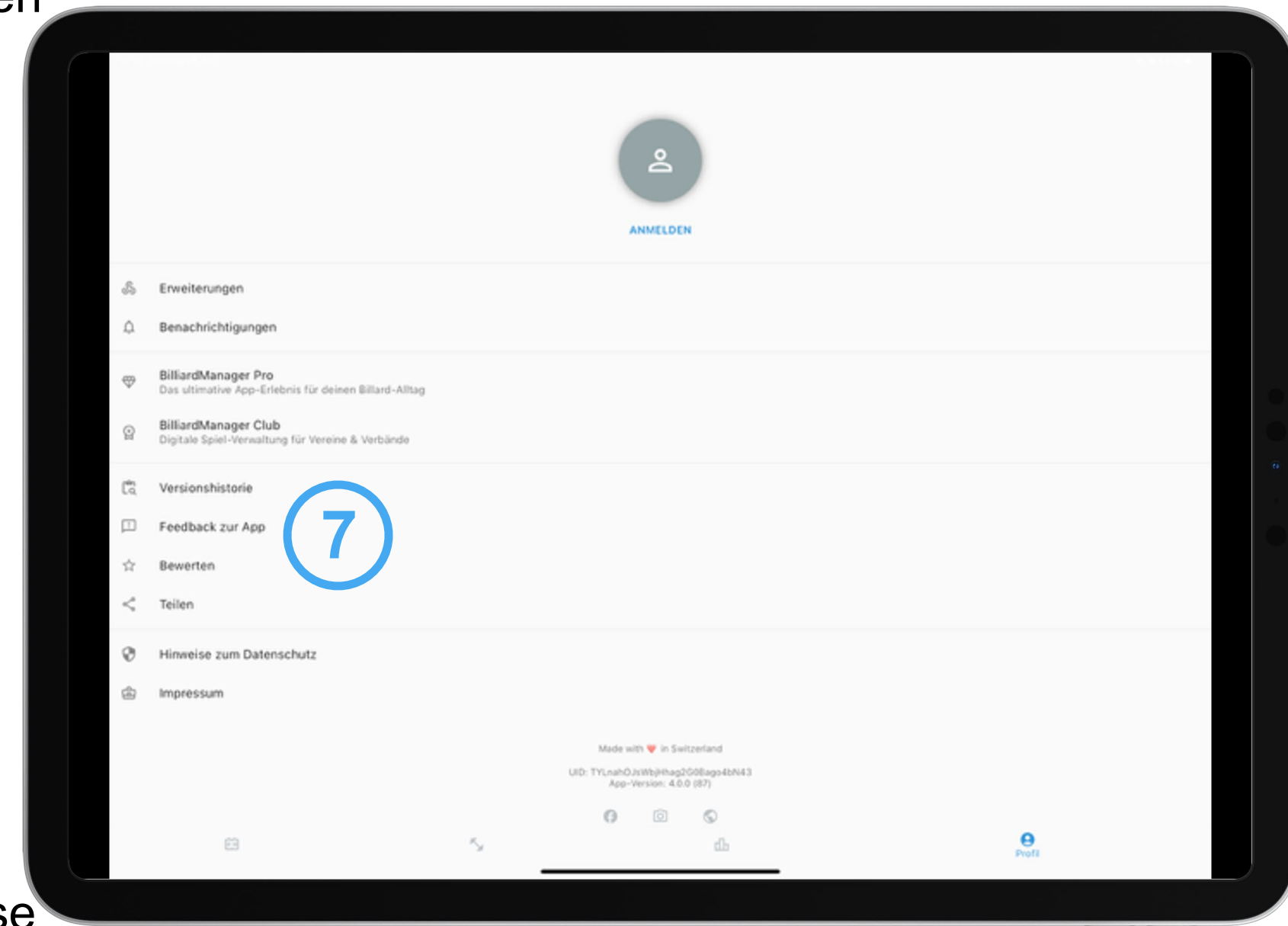
 Über Google anmelden

 Über Apple anmelden

Mit deiner Anmeldung akzeptierst du unsere Nutzungsbedingungen.

# Wie beantragt ein Billardverein vom BBV den BilliardManager zum Sonder-Preis?

7. Jetzt bitte auf „Feedback zur App“ klicken
8. Nun geht eine Mail auf. Bitte hier die Mailadresse der BBV Geschäftsstelle [gs@billard.bayern](mailto:gs@billard.bayern) eintragen, zu der die Mail geschickt werden soll.
9. In Betreff tragt Ihr bitte „Antrag BillardManger zu BBV-Konditionen“ ein
10. Im Textfeld der Mail bitte die vorgegebene App-Daten von Euch stehen lassen und nicht abändern! Diese werden zur Freischaltung benötigt.
11. Über den App-Daten
  - eine Anrede einfügen
  - welches Lizenzmodell (Club) Ihr möchtet
  - Wie lange die Laufzeit sein soll
  - Vereinsname
  - Ansprechpartner
  - Post-Anschrift des Vereins
  - Anmeldeadresse (Vereinsmail) des AccountsEintragen und die Mail absenden
12. Die Mail wird dann in der Geschäftsstelle bearbeitet und an den BilliardManager weitergeleitet
13. Vom BilliardManager bekommt der Verein dann eine Rechnung. Sobald diese beglichen wurde, wird der Account vom BilliardManager freigeschaltet



# Fragen zur App?

Website: [www.billiard-manager.com](http://www.billiard-manager.com)

Kontakt: [hello@billiard-manager.com](mailto:hello@billiard-manager.com)

